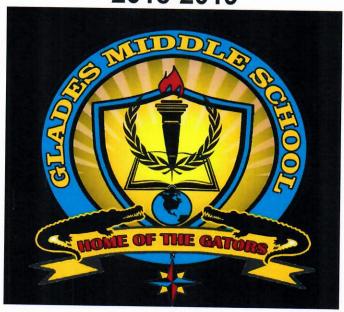
GLADES MIDDLE SCHOOL

Manual Para Padres y Alumnos 2018-2019



Cynthia Valdes-Garcia Directora

> Elieser Siles Sub-Director

9451 SW 64th Street Miami, FL 33173 (305) 271-3342

Horario Escolar: 9:10 am -3:50 pm gladesmiddle.dadeschools.net



Las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade La Junta Escolar del Condado Miami-Dade, Florida

Sra. Perla Tabares Hantman, Presidenta

Dr. Martin Karp, Vicepresidente

Dra. Dorothy Bendross-Mindingall

Sra. Susie V. Castillo

Dr. Lawrence S. Feldman

Dr. Steve Gallon III

Sra. Lubby Navarro

Dra. Marta Pérez

Sra. Mari Tere Rojas

Josh Rios, Asesor Estudiantil

SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS

Sr. Alberto M. Carvalho

OPERACIONES ESCOLARES

Sra. Valtena G. Brown

Vicesuperintendente/Directora Ejecutiva de Operaciones



Declaración de visión

Proporcionamos una educación de clase mundial para cada estudiante.

Declaración de misión

Ser el proveedor preeminente de una educación de la más alta calidad que empodera a todos los estudiantes a que sean aprendices productivos de toda la vida y ciudadanos globales responsables.

Valores

Excelencia – Buscamos los estándares más altos en el éxito académico y desempeño organizacional.

Equidad – Fomentamos un ambiente que sirve a todos los estudiantes y espera eliminar la brecha de logros.

Enfoque al estudiante – Enfocamos únicamente en satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes y apoyarles a lograr su potencial.

Innovación – Animamos la creatividad y adaptabilidad a nuevas ideas y métodos que apoyarán y mejorarán el aprendizaje del estudiante.

Responsabilidad – Aceptamos la responsabilidad por nuestros éxitos y retos y buscamos compartir nuestra labor de manera transparente, a fin de lograr una mejora continua.





Miami-Dade County Public Schools

giving our students the world

Superintendent of Schools Alberto M. Carvalho

Peria Tabares Hantman, Chair Dr. Mertin Karp, Vice Chair Dr. Dorothy Bendross-Mindingall Susie V Cestillo Dr. Lawrence S. Feldman Dr. Steve Galton III Lubby Navarro Dr. Marta Pérez

Mari Tere Rojas

Miami-Dade County School Board

Agosto del 2018

Estimado padre de familia / tutor,

En nombre de la Junta Escolar y los dedicados maestros y empleados de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (*M-DCPS*), es con mucho orgullo y entusiasmo que le doy la bienvenida al curso escolar del 2018-2019. Esperamos con impaciencia saludar a sus hijos y proporcionarles los conocimientos y las destrezas necesarias para prosperar en nuestra sociedad cada vez más globalizada. Los estudiantes pueden esperar recibir una educación de clase mundial que celebre su excepcionalidad mientras que fomente la curiosidad y creatividad en un ambiente de aprendizaje seguro y protegido.

Este Manual para Padres de Familia y Estudiantes delinea las políticas y los procedimientos más importantes que guían la vida del estudiante en nuestro sistema escolar. Encarecidamente le aliento a que se familiarice con su contenido ya que se espera de los estudiantes que se comporten en conformidad con la información y las directrices descritas en el mismo.

Además, espero que usted y sus hijos aprovechen del sinnúmero de recursos que proporcionamos. Como padre/tutor, usted es un socio esencial en la educación de sus hijos y le invitamos a que participe activamente en actividades escolares y del distrito. Le aliento a que se mantenga conectado al descargar la aplicación de las M-DCPS en su dispositivo móvil y al seguirnos en los medios sociales (Twitter, Facebook, Instagram, etc.). Para más información referente a los recursos y actividades específicas en la escuela de sus hijos, por favor, comuníquese directamente con la escuela y asegure que el personal de la escuela disponga de sus datos de contacto más actualizados.

Gracias por su asociación y por confiamos a la educación de sus hijos. Le deseo a usted y a sus hijos mucho éxito este curso escolar.

Atentamente.

Alberto M. Carvalho Superintendente de Escuelas

AMC:cg L68

School Board Administration Building • 1450 N.E. 2nd Avenue • Miami, Florida 33132 305-995-1000 • www.dadeschools.net



ÍNDICE

Mensaje del director

Declaración de misión de la escuela

Lista del cuerpo docente

Redes de escuelas

Información acerca de la escuela

- Horario del toque de los timbres
- Salidas tempranas del plantel
- Llegadas tardías
- Política escolar de objetos perdidos y encontrados
- Horario de abre y cierre de las escuelas
- Tarjetas de identidad de repuesto

Fechas importantes

- Noches de regreso a la escuela (Back to School Nights) Recepción de puertas abiertas (Open House)
- Distribución de los informes de progreso provisionales y boletines de calificaciones

Programas académicos – Plan de progreso estudiantil (Student Progression Plan, SPP)

Programa de Cuidado de Niños Antes/Después de las Clases y Programa de Enriquecimiento en Escuelas Intermedias Después de las Clases

Traiga sus propios dispositivos (Bring Your Own Devices, BYOD)

Clínica

Cierre de la escuela

Hora de salida

- Bicicletas/Patinetas
- Salidas del plantel durante días lluviosos
- Llegada y recogida de los estudiantes

Ascensor

Datos de contacto en caso de emergencia

Excursiones

Vacuna contra la gripe



Tareas

Actividades atléticas inter-escolares / internas

Ambiente durante las horas de comer

- Desayunos gratuitos
- Programa de almuerzos gratuitos o a precios rebajados
- Costo de las comidas
- PAYPAMS
- Alergias al maní / Escuela libre de productos de maní

Academia para Padres de Familia

Protocolos para abordar preocupaciones

Seguridad y protección

- Código Amarillo / Código Rojo
- Plan de operaciones de emergencia
- Simulacros de incendio
- Visitantes

Actividades/Clubes escolares

Centro Escolar para las Instrucciónes Especiales (School Center for Special Instructions, SCSI)

Proceso de retratos escolares

Transporte escolar

Educación especial

Expediente del estudiante

Servicios al estudiante

Centros de éxito para estudiantes

Kits de Herramientas

• Kit de Herramientas para el Regreso a la Escuela (Back to School Toolkit)

Transgénero

Verificación de residencia

Programa de voluntarios

Apéndice A – Calendarios escolares

Apéndice B - Políticas de la Junta Escolar y Estatutos Estatales



Mensaje del director

Estimados Padres y Tutores,

Es un honor y privilegio poder servirles como directora de la escuela intermedia Glades. Nosotros, "La Familia Gators", valoramos la oportunidad de proveer a nuestros pequeños Gators un medio-ambiente académico saludable. Durante su tiempo en la escuela secundaria, los estudiantes asumen cambios intelectuales, emocionales, y sociales que traen con ellos nuevos retos. La meta de nuestra communidad escolar de Glades, es de animar y ayudar a nuestros estudiantes obtener su maximo potencial, orgullo escolar, sean voceros de su propia educación, y estar mejor preparados para su experiencia en escuela secundaria y universitaria. Mi deseo es que todo estudiante disfrute de los programas ofrecidos y aprovechen las oportunidades que la escuela le ofrece. Por favor tomen un tiempo y visiten nuestra pagina web.

Cynthia Valdes-Garcia



Glades Middle School

Declaración de Vision & Mision

Declaración de Vision

Glades esta dedicada a un programa educacional comprensivo e incluso proveyendo excelencia academica a todo estudiante.

Declaración de Mision

La mision de Glades es empoderar a todo estudiante con la mas alta educacion para que todos adquieran atributos necesarios para tener una vida responsible y productiva como miembros de la Sociedad.

Valores Principales
RESPONSABILIDAD * RESPETO * CONFIANZA * CUIDADO* FAMILIA



Lista del Cuerpo Docente

Teacher Name

Abigail, Andrew Adair, Jane

Alexander, Gizella Alonso, Lysander

Aquin, Ingrid Arguelles, Maria Barroso, Kristina

Bradshaw, Natasha Bringas, Kristina

Carballo, Yordanka Carrera, Joann

Ciano, Kathryn Cibeira, Befy

Cid. Jonathan Corrales, Julian

Cruz, Maria Delgado, Barbara

Del Oro, Odalys Doimeadios, Mairely

Dye, Cassandra

Estrada-Luna, Esperanza

Facio, Madelaine Falla, Elizabeth Fueyo, Carlos

Garcia, Lola

Gutierrez, Silvia Griffin, Helen Ibarra, Gabriel

Illa, Christopher

Izquierdo-Nuñez, Tessie

Jarrett, Natasha Jenkins, Leighton Licea, Ileana Linares, Colleen

Maymi, Felix Miller, Beth Nazario, Luz

Palma, Maria

Perdomo, Marlene

Pressey, Teresa Rabel, Patricia

Rivera, Catherine Romero, Rocio

Ruiz, Barbara Sabljak, Renee

Steinheimer, Linda Stephens, Mark

Department

Educacion Fisica

Ciencias Lectura

Educacion Fisica Paraprofesional

Estudios Sociales Gramatica y Lectura

Paraprofesional Ciencias Matematicas

Gramatica y Lectura

Vocacional

Vocacional

Estudios Sociales Estudios Sociales

Ciencias

HLAP Paraprofesional

Paraprofesional **Estudios Sociales Estudios Sociales** Gramatica y Lectura Estudios Sociales Estudios Sociales Matematicas

Servicios de Estudiante

Paraprofesional Vocacional

Servicios de Estudiante

Musica

Gramatica y Lectura

Ciencias Matematicas Matematicas Educacion Especial Paraprofesional Matematicas

Gramatica y Lectura

Ciencias

Gramatica y Lectura

Matematicas Matematicas

Arte Lectura

Gramatica y Lectura Gramatica y Lectura

Ciencias Ciencias



Redes de Escuelas

Escuelas primarias

Kendale Elementary School Snapper Creek Elementary School Sunset Park Elementary School Blue Lakes Elementary School

Escuelas intermedias

Glades Middle School

Escuelas secundarias

Miami Killian Senior High School



Información acerca de la escuela

Horario del toque de los timbres
 Glades Middle School 2018-2019 Toque de Campanas

Period	Time
Advisement	9:10 am – 9:26 am
1st	9:30 am – 10:22 am
2nd	10:26 am – 11:18 am
3rd	11:22 am – 1:02 pm
4th	1:06 pm – 1:58 pm
5th	2:02 pm – 2:54 pm
6th	2:58 pm – 3:50 pm

Horario de Almuerzo

Lunch Wave	Time	Rooms
1	11:22 am – 11:52 am	110, 201 – 210, 212, 232, iPrep Math
2	11:57 am – 12:27 am	107, 211, 213-219, 221- 223, 225-226, 230
3	12:32 pm – 1:02 pm	Physical Education, Science Wing, 104, 109, 217, 227

• Salidas tempranas del plantel

La salida temprana de los estudiantes causa la interrupción al desempeño académico de todos los estudiantes y puede crear problemas de seguridad y protección. A los estudiantes no se les permitirá la salida durante los últimos treinta (30) minutos de la jornada escolar excepto con la autorización del Director o del designado del mismo (por ejemplo, por un asunto de emergencia, por enfermedad).

Llegadas tardías

Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben reportar a la Oficina de Asistencia a Clases para obtener un pase. Las llegadas tardías excesivas pueden resultar en la pérdida de privilegios, detención, conferencia con los padres de familia o suspensión.

Política escolar de objetos perdidos y encontrados

Objetos perdidos o encontrados se encuentran en la oficina principal. Preguntar pr Cecilia Gonzalez.

Tarjetas de identidad de repuesto

Tarjetas de repuesto son disponible en la oficina antes del comienzo del dia escolar y durante el almuezro.



Fechas importantes

 Noches de regreso a la escuela (Back to School Nights) – Recepción de puertas abiertas (Open House)

Nivel escolar	Período indicado	Fecha de Glades
Primarias / Centros K8	4-7 de septiembre del 2018	
Escuelas Intermedias	12-14 y 17 de septiembre del 2018	13 de septiembre @6pm
Secundarias	3-4 y 8-9 de octubre del 2018	
Centros especiales	3-4 y 8-9 de octubre del 2018	

Distribución de los informes de progreso provisionales y boletines de calificaciones

Período de calificaciones	Distribución del informe de progreso provisional	Distribución del boletín de calificaciones
1	9/21/2018	11/09/2018
2	11/30/2018	2/01/2019
3	3/01/2019	4/12/2019
4	5/3/2019	6/21/2019

Programas académicos - Plan de progreso estudiantil (Student Progression Plan, SPP)

Proporciona orientación a los maestros, administradores de las escuelas y del distrito, padres de familia y otras partes interesadas con respecto a los requisitos y procedimientos para que los estudiantes progresen de un nivel de grado al próximo, de Kindergarten a 12° grado y en la educación para adultos. La información presentada en este documento se deriva de los requisitos mandados por los Estatutos de la Florida, las Normas de la Junta Estatal de Educación y las Políticas establecidas por la Junta Escolar del Condado Miami-Dade.

Programa de Cuidado de Niños Antes/Después de las Clases y Programa de Enriquecimiento en Escuelas Intermedias Después de las Clases

Para los padres de familia que piensen regresar al trabajo o actualmente trabajan, disponemos de 224 programas de Cuidado de Niños Antes/Después de las Clases, a bajo costo, que sirven a los estudiantes, ambos, de Primaria y de Centros de Kindergarten a 8º Grado y también 62 programas de Enriquecimiento en Escuelas Intermedias Después de Clases que ayudan a impartir clases particulares a los estudiantes de intermedia a lo largo del distrito escolar del Condado Miami-Dade. Cada uno de estos programas cuenta con un personal de instrucción con certificación estatal, administradores de programas con certificación estatal y líderes de



actividades con certificación estatal que están preparados para enriquecer y ampliar la experiencia de los estudiantes a los que sirven después de las clases.

Este año, las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade ofrecerán 286 programas Después de las Clases en los días escolares. Los programas Antes de Clases se proporcionarán según sea necesario.

Los programas de cuidado de niños después de clases se llevan a cabo desde la hora de la salida hasta las 6:00 p.m. Los programas de cuidado de niños antes de clases comienzan aproximadamente una hora antes del comienzo de las clases. El Campamento de Verano opera desde las 7:00 a.m. hasta las 6:00 p.m. Los padres deben consultar con la escuela de sus hijos para obtener la hora específica de entrada.

Los programas de cuidado de niños después de clases proporcionan actividades planificadas, que incluyen asistencia con las tareas, juegos dentro y fuera del aula, artes plásticas, hora de merendar y varias actividades de recreo. Muchos programas ofrecen clases particulares de lectura y matemáticas, música, cerámica, ajedrez, teatro y otras asignaturas diseñadas para proporcionar a los participantes con una variedad de experiencias educativas y enriquecedoras. Los programas de cuidado de niños antes de clases proporcionan actividades tranquilas supervisadas para estudiantes.

El costo del cuidado de niños después de clases en Primarias y Centros de Kindergarten a 8º Grado es de 40 dólares semanales; el costo del cuidado de niños de Enriquecimiento en Escuelas Intermedias Después de Clases es de 40 dólares semanales; el costo del cuidado de niños antes de clases es de 20 dólares semanales y el costo del Campamento de Verano es de 100 dólares semanales. El proveedor de dichos programas es uno de los siguientes siete:

- Miami-Dade County Public Schools Principal Operated Before After-School Programs
- Young Men's Christian Association (YMCA)
- Young Women's Christian Association (YWCA)
- Family Christian Association of America (FCAA)
- Sunshine After-School Child Care (SASCC)
- South Florida After-School All Stars (SFASAS)

Traiga su propio dispositivo (*Bring Your Own Device, BYOD*)

El programa *Traiga su propio dispositivo* permite a estudiantes, padres de familia, maestros y visitantes de utilizar sus propios dispositivos tecnológicos durante la jornada para mejorar la experiencia educacional. Algunos ejemplos de los tipos de tecnologías que se pueden utilizar son computadores portátiles / tabletas *Windows*, computadoras portátiles *Mac*, tabletas *Androide* y tabletas *iPad*.

Clínica

La clínica se encuentra en la oficina principal y es disponible para aquellos que se sientan mal o para casos de emergencias.



Cierre de la escuela

El cierre de la escuela por emergencia o por cualquier razón, tal como factores climáticos o situaciones en las cuales se comprometería la seguridad de las personas, se determina solamente a la discreción del Superintendente de Escuelas.

Programa de Escuela Comunitaria

El Programa de Escuela Comunitaria brinda una oportunidad para que el sistema de escuelas públicas determine las necesidades de la comunidad y proporciona un funcionamiento para satisfacer dichas necesidades. El plan de estudios del Programa de Escuela Comunitaria es tan amplia y variada como las necesidades de la comunidad que sirve. Las escuelas comunitarias proporcionan programas financiados por cuotas, pagos de matrícula, subsidios y donaciones, en los sitios de las escuelas comunitarias, en centros para adultos, en programas satélites y en ubicaciones escolares que no son públicas y que se encuentran fuera del plantel a lo largo del Condado Miami-Dade.

Cada uno de los 39 Centros Comunitarios de Educación ofrece clases para personas de toda edad, nivel diestro y capacidad lingüística. Los estudiantes que matriculan en clases de idiomas o de computadora tienen la oportunidad de mejorar las destrezas de empleo necesarias para satisfacer las demandas del mundo de hoy. Anualmente, miles de personas han aprovechado de estas oportunidades educativas y recreativas y si una persona o un grupo desea adquirir una nueva destreza específica, las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade pueden laborar juntos con cada uno para crear una asignatura que satisfaga las necesidades de todo interés.

Para información más específica acerca de la Educación Comunitaria de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade y de los programas de Cuidado de Niños Antes y Después de las Clases o de los programas de Enriquecimiento en Escuelas Intermedias Después de las Clases, por favor, acceda a nuestro sitio web en www.dadecommunityschools.net o llame al Sr. Victor Ferrante, Director Ejecutivo, al 305-817-0014.

Hora de salida

Bicicletas / Patinetas

Estudiantes que utilizan bicicletas o patinetas son responsible de aguardar su transporte. Las bicicletas se guardan con candado y cadena al fondo de la escuela. Las patinetas se dejan en la oficina principal y se recogen al fin del dia.

Salidas del plantel durante días lluviosos

Durantes días lluviosos o de mal tiempo, los estudiantes podrán quedarse dentro de la escuela bajo supervisión administrativa y de seguridad. Durante fin de dia, los estudiantes serán llamados por área. Los estudiantes que utilizan autobús serán llamados primero.

Llegada y recogida de los estudiantes

Estudiantes deben utilizer la puerta principal para entrar a la escuela, (64 calle). Estudiantes no deben estar dentro de el edificio antes de las 8 am. Las puertas principals abren a las 8:30 am. Todo estudiante debe ser recojido antes de las 4:15 pm.



Ascensor

El ascensor de la escuela es para el uso de personas que tienen discapacidades o heridas y que no pueden utilizar las escaleras. The school elevator is to be used by individuals who are handicapped/injured and cannot use the stairs. Elevator is located on the west science wing courtyard. Elevator keys must be checked out in the main office. Proof of disability or doctor's note required for elevator use. Students will be assigned a peer to accompany and assist during elevator usage.

Información en cuanto a personas a quienes notificar en caso de emergencia

Las Tarjetas de Datos del Estudiante (*Emergency Student Data Forms*) se distribuirán durante la primera semana de clases. Se espera que los estudiantes lleven las tarjetas a sus casas y las entreguen a sus padres o tutores. Dicha tarjeta debe llenarse cuidadosamente y devolverse a la escuela. La información que se proporcione en la tarjeta de Datos del Estudiante permitirá al personal escolar ponerse en contacto de inmediato con el padre o tutor en el caso de que surgiese una emergencia. Los padres/tutores que incluyan un número de teléfono móvil recibirán mensajes de texto si surgiese alguna emergencia. Los estudiantes solamente se entregarán a la custodia de las personas enumeradas en la tarjeta después de que presenten una identificación con foto. Ninguna persona, fuera del personal de la escuela, tendrá acceso a la información que se presente.

Excursiones

Todas las excursiones deben ser aprobadas por el director y el Superintendente Regional. Para participar en las excursiones, se requiere que el estudiante presente por anticipado a su maestro un formulario de excursión firmado por un padre de familia o tutor. Además, a veces, los proveedores que siguen una política de "no reembolso" exigirán a la escuela el pago del monto de la excursión antes de que el evento tome lugar. En dicho caso, se notificará a los estudiantes y a los padres de familia por adelantado respecto a la política del proveedor de "no reembolso".

Vacuna contra la gripe

Las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade se han asociado una vez más con *Healthy Schools, LLC* para el curso escolar del 2018-2019 a fines de proporcionar vacunas **GRATUITAS** contra la gripe para estudiantes matriculados en las *M-DCPS*. Este año, la campaña de vacunas "TEACH FLU A LESSON" ("VENCE LA GRIPE") para estudiantes se llevará a cabo desde el 11 de septiembre hasta el 11 de octubre. Cada escuela tendrá una fecha específica de clínica.

Los padres de familia / tutores tendrán la oportunidad de proporcionar consentimiento mediante el Portal para Padres de Familia (*Parent Portal*) por medio de sus dispositivos digitales o llenar un formulario de consentimiento por escrito. Los padres de familia / tutores DEBERÁN proporcionar consentimiento si desean que sus hijos sean vacunados contra la gripe. Los padres de familia / tutores deberán comunicarse con la escuela de sus hijos para determinar cuándo será ofrecida la vacuna contra la gripe en la escuela de sus hijos.



Tareas

Se alienta a los directores de trabajar con los maestros y padres de familia para implementar las directrices enumeradas en la <u>Política de Tareas 2330 (Homework Policy 2330)</u>. A los maestros se les requiere que proporcionen a los estudiantes tareas para ponerse al día en sus trabajos escolares, una vez que la ausencia haya sido justificada; no obstante, el estudiante tiene la responsabilidad de solicitar a los maestros que les den las tareas.

Plan de tareas

Estudiantes de escuela intermedia con curzos intermedios: 75 Minutes

- 20 minutos Matematicas
- 20 minutos Ciencia
- 20 minutos Lectura
- 15 minutos Estudios Sociales

Estudiantes de escuela internedia con curzos secundarios: 90 Minutes

- 30 minutos Matematicas
- 30 minutos Ciencia
- 15 minutos Lectura
- 15 minutos Estudios Sociales

Actividades atléticas inter-escolares

La División de Atletismo, Actividades y Acreditación trabaja junto a los planteles escolares de las *M-DCPS* para proporcionar a los estudiantes oportunidades para participar en actividades atléticas a varios niveles. Los programas de atletismo se ofrecen en los Centros de Kindergarten a 8º Grado, en escuelas intermedias y escuelas secundarias. En las escuelas intermedias, el atletismo consiste de programas intra-escolares e inter-escolares. A nivel de secundaria, los programas inter-escolares se ofrecen en la mayoría de las escuelas secundarias.

Para participar en las actividades atléticas inter-escolares a nivel de intermedia, el estudiante debe tener un promedio de calificaciones (*GPA*) de 2.00 en conducta y en asignaturas académicas. El padre de familia del estudiante deberá firmar el *Certificado de Consentimiento y Exoneración de Responsabilidad al Programa Atlético de la Escuela Intermedia* de las *M-DCPS* (*Middle School Athletic Program Consent and Release from Liability Certificate*). Para participar en actividades atléticas inter-escolares a nivel de secundaria, se requiere un promedio de calificaciones (*GPA*) de 2.00 en conducta y en asignaturas académicas, excepto para los entrantes de primer año. Todos los participantes deberán adquirir el seguro atlético o de fútbol americano para participar y deberán tener archivado en la escuela una evaluación física reciente.

El estudiante de educación en el hogar deberá inscribir su intento de participar en actividades extracurriculares inter-escolares como representante de la escuela antes de participar.

Los padres de familia y el estudiante también deberán firmar el Contrato para la Participación del Estudiante en Competencias o Funciones Inter-Escolares (Contract for Student Participation in



Interscholastic Competitions or Performances). El Distrito también tiene políticas concernientes a los estudiantes trasladados y la participación de los mismos en actividades atléticas. Si un padre de familia ha de tener alguna pregunta concerniente a estas políticas, debe comunicarse con la División de Atletismo, Actividades y Acreditación.

Glades Middle School offers the following sports:

Cross Country Running, Soccer, Volleyball, Softball, Track & Field, Bowling, Wrestling, Tennis, Golf, Basketball.

Ambiente durante las horas de comer

El tiempo de almuerzo escolar debe ser una oportunidad para animar un estilo de vida saludable y promover la socialización que afectará el comportamiento en las edades tempranas.

El Departamento de Alimentos y Nutrición sirve comidas saludables diariamente. Por favor, visite la página web nutrition.dadeschools.net para acceder a los detalles de los menús, programas y servicios.

Desayunos gratuitos

Las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade ofrecen desayunos gratuitos a todos los estudiantes de las *M-DCPS*. La oferta del desayuno gratuito no depende de que el estudiante califique para recibir comidas escolares gratuitas o a precios rebajados.

Programa de almuerzos gratuitos o a precios rebajados

De manera que los Programas de Nutrición de los Niños del *USDA* son administrados por las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade, proporcionan comidas escolares gratuitas o a precios rebajados a todos los estudiantes que no puedan pagar su costo total. En lugar de la solicitud por escrito, se distribuyen Folletos del Programa de Comidas Escolares a todos los estudiantes a fin de informar a los padres de familia acerca del proceso de la solicitud y el programa de comidas. Se alienta a los padres de familia a que llenen la solicitud en línea accediendo al <u>Departamento de Alimentos y Nutrición</u> en freeandreducedmealapp.dadeschools.net. Las solicitudes por escrito están disponibles en la oficina principal de la escuela a su petición. Muchos estudiantes son aprobados mediante Certificación Directa y no entregan la solicitud del almuerzo. Los beneficios para recibir comidas gratuitas o a precios rebajados comienzan el día en que la solicitud es aprobada y continúan vigentes durante todo el curso escolar, durante la sesión de verano, y aproximadamente durante los primeros veinte días del próximo curso escolar.

Costo de los alimentos

Desayuno	Almuerzo	Precios
Gratis, todos los estudiantes	Estudiantes de primaria	2.25 dólares
Adultos 2.00 dólares	Estudiantes de intermedia/secundaria	2.50 dólares



Precio reducido, todos niveles de grado	0.40 dólares
Adultos	3.00 dólares

PAYPAMS

El Departamento de Alimentos y Nutrición de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade proporciona a los padres de familia y tutores la conveniencia de pagar las comidas escolares de sus hijos en línea con tarjeta de débito o crédito en el sitio web paypams.com. Los padres de familia y tutores crearán una cuenta en PayPams para el niño que les permitirá acceder a la siguiente información:

- a. acceder al balance de la cuenta
- b. programar pagos automáticos
- c. recibir recordatorios por medio de correo electrónico cuando los balances estén bajos
- d. acceder al informe de los gastos diarios y de las compras en la cafetería

Alergias al maní / Escuela libre de productos de maní

Los padres de familia o tutores deben notificar al director de la escuela acerca de cualquier alergia o condición médica que tengan sus hijos y solicitar los formularios adecuados para llenar.

Academia para Padres de Familia

La Academia para Padres de Familia (*The Parent Academy, TPA*) forma parte del Departamento de Servicios de Apoyo a las Familias y fue creada para invocar la participación de y apoyar a las familias a lo largo del proceso educativo. *TPA* ayuda a los cuidadores a que participen más en la educación de sus hijos y les empodera a que establezcan y logren metas personales de empoderamiento para la educación superior y crecimiento profesional al proporcionar talleres, clases y eventos gratuitos durante todo el año en escuelas, bibliotecas, parques, planteles universitarios, negocios privados y centros del vecindario a lo largo del condado. *TPA* también proporciona valiosa capacitación e información acerca de temas relevantes que impactan las vidas de los niños, que incluyen el ayudar a los niños en el aprendizaje, las destrezas de crianza, la administración financiera, la salud y el bienestar.

Los padres de familia pueden participar en talleres y clases alineadas a las necesidades y conveniencia de sus hogares y lugares de trabajo. Para más información, por favor, comuníquese con la Academia para Padres de Familia al 305-271-8257.

Protocolos para abordar preocupaciones

Para asuntos que conciernen un maestro individual o una clase, los padres de familia deben dirigir sus inquietudes a las siguientes personas en el orden en que aparecen a continuación.





Seguridad y protección

• Código amarillo / código rojo

En caso de una emergencia, la primera responsabilidad de todo personal de la escuela es velar por la seguridad de todos los estudiantes. En el caso de que un administrador escolar anuncie que existe una posible amenaza dentro de la comunidad con respecto a la seguridad de los estudiantes y de los miembros del personal (código amarillo) o de una inminente amenaza para los estudiantes y miembros del personal dentro de la escuela (código rojo), los estudiantes, el cuerpo docente y los miembros del personal seguirán todos los procedimientos descritos en el Plan de Respuesta a Incidentes Críticos de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (*Miami-Dade County Public Schools Critical*



Incident Response) y permanecerán en clausura de seguridad hasta que un administrador de la escuela anuncie que "el peligro ha pasado".

Plan de operaciones de emergencia

La seguridad de los estudiantes y empleados es un asunto de suma importancia para el Sistema de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade. El Plan de Operaciones de Emergencia (Emergency Operations Plan, EOP) se creó a fines de proporcionar al personal de las escuelas las destrezas de liderazgo y los conocimientos necesarios para responder a incidentes críticos u otras emergencias relacionadas que pudiesen ocurrir en nuestras escuelas/comunidad. Todas las escuelas tienen planes específicos para sus recintos en lo que respecta afrontar todo tipo de incidente crítico. Dichos planes abordan las necesidades individuales de la escuela y proporcionan directrices para la formulación de métodos para comunicarse con el personal, los estudiantes, los padres o tutores y la prensa durante un incidente crítico o una emergencia. Entre algunos de los procedimientos en cuanto a las medidas de protección se encuentran la evacuación de los estudiantes / el personal del edificio o los edificios, la evacuación de las personas con discapacidades y, si fuese necesario, la reubicación de estudiantes/personal del recinto escolar, los procedimientos de clausura de protección y la retención/salida de los estudiantes durante emergencias escolares y comunitarias. Algunas sugerencias importantes que los padres de familia/tutores deben tener en cuenta durante incidentes críticos son las siguientes:

- Mantener la calma;
- Mantenerse informado siguiendo los medios de comunicación y los mensajes oficiales de las M-DCPS;
- No abrumar la escuela con llamadas telefónicas y
- Si la escuela se encuentra en clausura de protección, esperar a que se finalice la clausura antes de dirigirse a la escuela.

Todos los administradores escolares, superintendentes y directores de los centros regionales y todos los oficiales de la policía de las *M-DCPS* han sido debidamente capacitados en el *EOP* de la escuela y están preparados para responder inmediatamente durante un incidente crítico o una emergencia a fin de proporcionar seguridad a todos los niños.

El sistema anónimo para reportar actos criminales *BeSafe*. http://hoover.dadeschools.net/portable_doc/68128_Be_Safe_Anonymous_Reporting_System_Flyer.pdf

• Simulacros de incendio

Según la política oficial y los procedimientos de emergencia de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade (*Miami-Dade County Public School Policy and Emergency Procedures*), se llevarán a cabo diez simulacros de incendio. Al sonido del timbre de emergencia, los estudiantes deberán detener lo que estén haciendo y seguir las



instrucciones del maestro. Deberán abandonar el edificio rápidamente por la ruta que se les ha ordenado. El estudiante que se encuentre en el corredor o en el baño al momento de sonar el timbre de emergencia deberá proseguir hacia la salida más cercana y localizar a su maestro. Los estudiantes, profesores y miembros del personal deberán permanecer fuera del edificio hasta que se dé el permiso para entrar.

Visitantes

Debido a regulaciones legales, en ningún momento se permite a los estudiantes traer consigo invitados a la escuela. Los padres de familia / tutores siempre son bienvenidos y se pueden hacer los arreglos para ver la escuela. Las visitas a las aulas requieren un aviso con 24 horas de anticipación. Los visitantes deben inscribirse con el personal de seguridad en la entrada principal del edificio, firmar y mostrar una identificación con una fotografía, después pueden proseguir a la oficina principal e inscribirse. Cualquier persona que deje de seguir dichos procedimientos se considerará intruso y será sujeto a la detención.

Actividades/Clubes escolares

Todas las actividades, clubes y organizaciones escolares deben ser aprobadas por el director y cumplir con las políticas del distrito 5845 – Actividades estudiantiles, 5830 – Recaudación de fondos y 9211 – Organización para los padres de familia, clubes que prestan ayuda monetaria para apoyar las actividades extracurriculares del plantel y otras actividades de recaudación de fondos.

Clubes

Los estudiantes de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade pueden participar en una amplia gama de actividades, entre las que se encuentran el consejo estudiantil, los clubes de asignaturas específicas, las sociedades de honor, los clubes de servicio, las publicaciones escolares y las actividades de las asignaturas. Los clubes patrocinados por la escuela pueden o no estar relacionados con el programa de estudios.

Los clubes relacionados con el programa de estudios son grupos de estudiantes cuyas metas son una extensión de las actividades y objetivos de una asignatura en particular dentro del programa de estudios de la escuela. Por el contrario, los clubes que no están relacionados con el programa de estudios son grupos estudiantiles cuyos objetivos se orientan a un interés especial y no están directamente relacionados con el programa de estudios. Las reuniones de los clubes que no estén relacionadas con el programa de estudios solamente se pueden programar en horas en las que la instrucción no se esté impartiendo, es decir, antes o después de las horas de clase.

Lista de clubes escolares

Technology Club, Future Educators of America, Gourmet Gators, Student Council, National Junior Honor Society, Art Club, Rainbow Club, Yearbook Club, Future Problem Solvers, Dream in Green, First Priority.

Centro Escolar de Instrucciones Especiales (School Center for Special Instructions, SCSI)



Los administradores escolares tienen la opción de asignar estudiantes al Centro Escolar de Instrucciones Especiales (SCSI) como alternativa a la suspensión de la escuela. Dicho centro está diseñado con el objetivo de proporcionar estrategias y recursos a los estudiantes enfocados en aprender nuevas destrezas de comportamiento. Cuando la mala conducta en una clase resulta en una asignación al SCSI, el estudiante deberá ser removido solamente de la clase en la que ocurrió la mala conducta. Una mala conducta continua puede resultar en la remoción del estudiante de todas las clases.

Proceso de retratos escolares de los estudiantes

El personal de la escuela ya no reunirá las sumas de los retratos escolares de los estudiantes. La reunión de las sumas lo hará el fotógrafo o el personal del fotógrafo.

En ningún momento deberá un miembro del personal de la escuela, un padre de familia, voluntario o miembro de una organización afiliada a la escuela tal como la *PTA* gestionar las sumas de los retratos escolares de los estudiantes.

Transporte escolar

En este curso escolar, las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade transportarán diariamente a más de 60,000 estudiantes, utilizando una flotilla de 1,300 autobuses que recorrerán casi 1,100 rutas escolares. Este servicio se proporciona a los estudiantes que viven a más de dos (2) millas de distancia de la escuela a las que han sido asignados y a los estudiantes con necesidades especiales.

Antes del comienzo del curso escolar, los padres/tutores de todos los estudiantes elegibles para recibir servicios de transporte escolar recibirán una tarjeta por correo postal del distrito escolar que indica la parada del autobús escolar y las horas en que se recogerán a los estudiantes en la mañana y se entregarán en la tarde. La información referente a las asignaciones de los servicios de transporte escolar también se publicará en el Portal para Padres de Familia (*Parent Portal*) en www.dadeschools.net. Todas las noches se actualiza la información sobre las asignaciones de servicios de transporte en el Portal para Padres de Familia, por lo que se alienta a los padres de acceder a dicho portal durante el curso escolar, con el propósito de tener la información más reciente sobre las asignaciones de los servicios de transporte de sus hijos.

Los padres de familia interesados en determinar si su hijo es elegible para recibir servicios de transportación escolar deben comunicarse con la escuela del niño para obtener más detalles.

Educación especial

La Junta Escolar del Condado Miami-Dade asegura que a todos los estudiantes de quienes se sospecha padezcan de una discapacidad se les identifique, evalúe y proporcionen los servicios relacionados con una enseñanza apropiada y creada especialmente para ellos, siempre y cuando se determine que el estudiante cumple con los requisitos de elegibilidad del estado y el padre de familia o tutor consiente a la colocación inicial.

Como padre o tutor de un niño con discapacidades, usted es un miembro muy importante del equipo que planifica la educación de su hijo. Infórmese y participe activamente. Si tuviese alguna



pregunta, por favor, comuníquese con la escuela de su hijo. Los miembros del personal del departamento de educación especial y el proveedor de servicios estudiantiles de su hijo pueden ayudarle con sus preguntas. También puede encontrar información adicional en http://ese.dadeschools.net/.

Expediente del estudiante

Los padres de familia, tutores y estudiantes están protegidos bajo la Ley de los Derechos Educacionales y Privacidad de la Familia (*The Family Educational Rights and Privacy Act*) y los Estatutos de la Florida de que no se permita el acceso a individuos de la información contenida en el expediente educacional del estudiante y se les ha conferido el derecho de cuestionar la exactitud de dichos expedientes. Dichas leyes establecen que los expedientes de los estudiantes no se pueden divulgar sin el consentimiento previo del padre de familia del estudiante, su tutor legal o del estudiante elegible, excepto en los casos en conformidad con las estipulaciones incluidas en las leyes anteriormente mencionadas. Dichas leyes proporcionan ciertas excepciones al requisito del consentimiento previo para la divulgación de los expedientes de los estudiantes entre las cuales se encuentran, pero no se limitan a, funcionarios escolares que tengan un interés educacional legítimo, así como las citaciones judiciales (*subpoenas*) y las órdenes de los tribunales legalmente emitidas.

Cada escuela debe proporcionar a los padres, tutores o estudiantes elegibles un aviso anual por escrito sobre su derecho de inspeccionar y examinar los documentos relacionados del estudiante. Una vez que el estudiante cumpla los 18 años de edad o se encuentre asistiendo una institución de enseñanza postsecundaria, solamente se requiere el consentimiento del estudiante, a menos que el mismo califique como dependiente bajo la ley.

Servicios al estudiante

La estructura del programa apoya las iniciativas de la reforma educacional y considera el clima social actual y los asuntos únicos que enfrenta la población multicultural/multilingüística matriculada en las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade.

Centros de Éxito para Estudiantes

Los Centros de Éxito para Estudiantes proporcionan un ambiente educacional y refugio para los estudiantes referidos (de 11 años de edad o más) que demuestren comportamientos de Nivel III-IV (con aprobación del Centro Regional) e infracciones habituales de Nivel II del Código de Conducta del Estudiante (*Code of Student Conduct*).

Transgénero

La Junta Escolar del Condado Miami-Dade ha adoptado políticas integrales en contra de la discriminación y el hostigamiento que requiere que a todos los estudiantes se les trate con respeto independientemente de sus características únicas, incluyendo su orientación sexual o identidad de género. Cada estudiante tiene el derecho de aprender en un ambiente escolar que sea seguro y que los acepte y las escuelas tienen la responsabilidad de proporcionar un ambiente seguro y no discriminatorio a todos los estudiantes, incluyendo a los estudiantes transgénero y no conformes al género.



El objetivo de estas directrices es de promover un enfoque positivo y proactivo que defienda y proteja los derechos de los estudiantes transgénero y no conformes al género; tanto como las prácticas para asegurar que los estudiantes transgénero y no conformes al género tengan acceso equitativo a todos los aspectos de la vida escolar (académico, extracurricular y social) de manera que preserve y proteja su dignidad.

Verificaciones de residencia

Si la verificación no se proporciona o no es aceptable, el Superintendente puede verificar la residencia del estudiante.

Toda persona que a sabiendas haga una declaración falsa por escrito con el propósito de engañar a un funcionario público durante la ejecución de sus funciones oficiales es culpable de un delito menor de segundo grado bajo el Estatuto Estatal <u>F.S. 837.06</u>. Además, toda persona que a sabiendas haga una declaración verificada falsa es culpable de perjurio, un delito grave de tercer grado bajo el Estatuto Estatal <u>F.S. 95.525</u>.

Programa de voluntarios

El Programa de Voluntarios Escolares tiene la responsabilidad de la inscripción electrónica, la verificación de antecedentes penales y la capacitación de los voluntarios. Hay dos niveles diferentes de voluntarismo.

Nivel 1 – realizar la verificación de antecedentes penales por medio de una base de datos	- iosinizati ia voimioaoloii ac
 Chaperones para excursiones diurnas Auxiliares del aula Instructores particulares de matemáticas o lectura 	 Voluntarios certificados Mentores Oyentes Ayudantes de actividades deportivas / educación física Chaperones nocturnos

Cualquier persona interesada en servir como voluntario de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade deberá:

- Presentar una identificación válida con fotografía emitida por una agencia del gobierno.
- Presentar la tarjeta del seguro social (compruebe el nombre y el número).
- Realizar una verificación de antecedentes penales.
- Tras la aprobación, asistir a una sesión de orientación en la escuela.



APÉNDICE A – Calendarios escolares



ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE CALENDARIO ESCOLAR DEL 2018-2019 PRIMARIA, INTERMEDIA Y SECUNDARIA

L M Mi J V 2 3 5 6 6 7 8 9 10 11 12 13 16 17 18 19 20 23 24 25 26 27 30 31	Julio 2018							Age	osto :	2018		1	Septiembre 2018					
9 10 11 12 13 16 17 18 19 20 23 24 25 26 27 30 31	L	M	Mi	J	V	1	L	M	Mi	J	V		L	_	_		_	
9 10 11 12 13 16 17 18 19 20 23 24 25 26 27 30 31	2	3	×	5	6	1			1	2	3		S	4	5	6	7	
23 24 25 26 27 28 29 30 31	-	10	11	12	13		6	7	8	9	10		10	11	12	13	-	
Cortubre 2018					-		13	14	13	16	17		17	18	19	20	21	
Noviembre 2018	-		25	26	27		20	21	22	23	24		24	25	26	27	28	
L M Mi J V 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 22 23 24 25 20 29 30 31 Enero 2019 L M Mi J V 2 2 23 24 25 20 29 30 31 Febrero 2019 L M Mi J V 3 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 20 22 28 26 27 28 29 30 Marzo 2019 L M Mi J V 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 14 15 16 17 18 20 22 23 24 25 28 29 30 31 Abril 2019 L M Mi J V 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 25 26 27 28 Mayo 2019 L M Mi J V 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 28 29 30 31 Mayo 2019 L M Mi J V 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 28 29 30 31 One de planificación del maestro (No se opta) Día de planificación del maestro (No se opta) Día de planificación del maestro Ola de planificación del maestro Ola d	30	31					27	28	29	30	31							
1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 Enero 2019		Oct	ubre 2	2018			Noviembre 2018						Diciembre 2018					
8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 Enero 2019 L M Mi J V 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 12 2 23 24 25 26 27 28 29 30 Enero 2019 L M Mi J V Abril 2019 L M Mi J V 1 1 2 3 4 5 6 7 8 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 25 26 27 28 Mayo 2019 L M Mi J V 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 20 21 22 23 24 25 26 27 28 Comfenzo de nuevos maestros Día de planificación del maestre	L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	J	V	
15 16 17 18 19 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 28 28 29 30 20 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 25 26 27 28 29 30 31 25 26 27 28 29 30 31 25 26 27 28 25 26 27 28 25 26 27 26 27 26 27 27 27	1	2	3	4	5					1	2		3	4	5	6	7	
19 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	_	9	10	11	12		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	
Enero 2019 L M Mi J V 7 8 9 10 11 14 15 16 17 18 11 12 13 14 15 20 22 23 24 25 28 29 30 31 Mayo 2019 L M Mi J V 11 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 25 26 27 28 Mayo 2019 L M Mi J V 1 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 25 26 27 28 Mayo 2019 L M Mi J V 1 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 29 30 Comtenze de ruevos maestros Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de planificación del maestro - (No se opta)	-	A NAME OF TAXABLE PARTY.		18	19		X	13	14	15	16		17	18	19	20	21	
Enero 2019 L M Mi J V 7 8 9 10 11 14 5 6 7 8 11 12 13 14 15 13 12 23 24 25 28 29 30 31 Mayo 2019 L M Mi J V Abril 2019 L M Mi J V Abril 2019 L M Mi J V 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 29 30 Comienze de nuevos maestros Día de planificación del maestre Día de pesarrollo Profesional en todo el Distrito Día de pesarrollo Profesional en todo el Distrito Table 1	22			25	26			-	23	200	28		X	26	26	24	26	
L M Mi J V 7 8 9 10 11 14 15 16 17 18 22 23 24 25 28 29 30 31 Mayo 2019 L M Mi J V 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 22 23 24 25 26 29 30 Comienzo de nuevos maestros Día de planificación del maestro Día de receso Día de planificación del maestro Día de receso Día de planificación del maestro Día de receso Día de receso Día de planificación del maestro Día de receso Día de receso Día de planificación del maestro Día de receso Día de receso Día de planificación del maestro Día	29	30	31				26 27 28 29 30						> <					
The state of the		Enero 2019					Febrero 2019						Marzo 2019					
Total Content of the Profesional en todo el Distrito Total Con	L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	J	٧		L	M	Mi	J	V	
14 15 16 17 18 19 20 21 22 28 29 30 31 Abril 2019		\times	×	\gg	X						1						1	
19 20 21 22 23 24 25 25 26 27 28 28 29 30 31 25 26 27 28 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 28 29 30 31 20 21 22 23 24 25 26 27 28 25 26	7		9	10	-		4	5	6	7	8		4	5	6	7	8	
28 29 30 31 Abril 2019	14	15	-	17			11	12	13	14	15		11	12	13	14	15	
Abril 2019 L M Mi J V 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 22 23 24 25 26 29 30	29	22	CONTRACTOR DE LA CONTRA	-	25				20	21	22		18	19	20	21	22	
L M Mi J V 1 2 3 4 5 8 9 10 11 12 15 16 17 18 19 22 23 24 25 26 29 30	28	29	30	31			25	25 26 27 28				26 26 27 26 2				20		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 29 30 31		Ab	ril 20	19			Mayo 2019						Junio 2019					
8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 29 30 31 Día de planificación del maestro Día de	L	M	Mi	J	٧		L	M	Mi	J	٧		L	M	Mi	J	V	
15 16 17 18 19 22 23 24 25 26 29 30	1			-	_				1	2	3		3	4	5	6	7	
22 23 24 25 26 29 30 21 22 23 24 26 27 28 29 30 31 Comienzo de nuevos maestros Día de planificación del maestro Día de planificació	_				-			7		8	Contraction Con-		10	11	12	13	14	
29 30										-	-		17	18	19	20	21	
Comienzo de nuevos maestros Día de planificación del maestro Día de planificación del maestro Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de Desarrollo Profesional en todo el Distrito Día de Desarrollo Profesional en todo el Distrito Día de receso Comienzo/Final periodo de calificaciones Salida temprana Intermedias y secundarias 1-46 2-44	-		24	25	26		20	-	-		-		24	25	26	27	28	
Día de planificación del maestro Día de planificación del maestro - (No se opta) Día de Desarrollo Profesional en todo el Distrito	29	30					20	28	29	30	31							
Dia de Desarrollo Profesional en todo el Distrito Dia feriado legal 2-44	Ö	Día de pla	mificación	i del mae	stro				X	Comienzo	/Final per			0000000				
2-44							•		8			orniedi.	a y accur	udi las				
3-43							68			o a remad	o regai							
4-47																		

Para más información acerca de los días optativos para empleados, vea el verso del calendario.



ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE CALENDARIO ESCOLAR DEL 2018-2019 PRIMARIA, INTERMEDIA Y SECUNDARIA MIAMI. FLORIDA

16, 17 de agosto	Días de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
20 de agosto	Primer dia de clases; comienzo del primer semestre
3 de septiembre	Día del Trabajo; día feriado para estudiantes y empleados
10 de septiembre*+#	Día de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
19 de septiembre*+#	Día de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
27 de septiembre	Día de salida temprana para las escuelas intermedias y secundarias
25 de octubre	Final del primer período de calificaciones; primer semestre
26 de octubre	Día de planificación del maestro; Día de Desarrollo Profesional en todo el Distrito – no disponible para optar; los estudiantes no asisten
29 de octubre	Comienzo del segundo período de calificaciones; primer semestre
06 de noviembre	Día de planificación del maestro; Día de Desarrollo Profesional en todo el Distrito – no disponible para optar; los estudiantes no asisten
12 de noviembre	Observación del Día del Veterano; día feriado para estudiantes y empleados
21 de noviembre*+#	Día de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
22 de noviembre	Día de Acción de Gracias; día feriado para estudiantes y empleados aprobado por la Junta
23 de noviembre	Día de receso
24 de diciembre al	Receso de invierno para estudiantes y todos los empleados excepto los empleados de
4 de enero del 2019	la Orden Fraternal de la Policia
17 de enero	Final del primer semestre y el segundo periodo de calificaciones
18 de enero*+#	Día de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
21 de enero	Observancia del natalicio del Dr. Martin Luther King Jr.; dia feriado para estudiantes y empleados
22 de enero	Comienzo del tercer período de calificaciones; segundo semestre
18 de febrero	Día de los Presidentes; día feriado para estudiantes y empleados
14 de marzo	Dia de salida temprana para las escuelas intermedias y secundarias
22 de marzo	Final del tercer período de calificaciones; segundo semestre
25 al 29 de marzo	Receso de primavera para estudiantes y todos los empleados excepto los empleados de la Orden Fraternal de la Policia
1° de abril	Comienzo del cuarto período de calificaciones, segundo semestre
11 de abril	Día de salida temprana para las escuelas intermedias y secundarias
19 de abril*+#	Día de planificación del maestro; los estudiantes no asisten
9 de mayo	Día de salida temprana para las escuelas intermedias y secundarias
27 de mayo	Dia de Recordación de los Caídos; día feriado para estudiantes y empleados
6 de junio	Último día de clases; final del cuarto período de calificaciones; segundo semestre
7 de junio	Día de planificación del maestro; no disponible para optar; los estudiantes no asisten

NOTE: Todos los miércoles los estudiantes (del 2° al 5º grado) en las escuelas primarias y (del 2° al 8º grado) en los centros de Kindergarten al 8º grado terminan las clases una (1) hora más temprano.

Categoría de empleo	Fecha de inicio	Fecha final
Maestros que son nuevos al sistema escolar Subdirectores y personal de oficina de 10-meses Administradores de la cafetería Asistentes de oficinas satélites Todo personal de instrucción, paraprofesional y de seguridad Asistentes a los administradores de la cafetería/Especialistas MAT Trabajadores de la cafetería (tiempo parcial)	9 de agosto del 2018 9 de agosto del 2018 13 de agosto del 2018 15 de agosto del 2018 16 de agosto del 2018 17 de agosto del 2018 20 de agosto del 2018	7 de junio del 2019 14 de junio del 2019 7 de junio del 2019 6 de junio del 2019 6 de junio del 2019 6 de junio del 2019 6 de junio del 2019

*Los maestros/paraprofesionales y el personal de apoyo escolar pueden optar por trabajar uno o dos días, 14, 15 de agosto del 2018 o 10, 11 de junio del 2019, en lugar de uno o dos de los siguientes días: 10 de septiembre del 2018, 19 de septiembre del 2018, 21 de noviembre del 2018, 18 de enero del 2019 y 19 de abril del 2019. El 26 de octubre del 2018 y el 6 de noviembre del 2018 son Días de Desarrollo Profesional en todo el Distrito y no están disponibles para optar.

+Los maestros nuevos en las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade pueden optar por trabajar uno o dos dias, 10, 11 de junio del 2019, en lugar de uno o dos de los siguientes dias: 10 de septiembre del 2018, 19 de septiembre del 2018, 21 de noviembre del 2018, 18 de enero del 2019 y 19 de abril del 2019. El 26 de octubre del 2018 y el 6 de noviembre del 2018 son Dias de Desarrollo Profesional en todo el Distrito y no están disponibles para optar.

#El personal administrativo y secretarial de diez meses pueden optar por trabajar uno o dos dias, 7, 8, de agosto del 2018 o 17,18 de junio del 2019, en lugar de uno o dos de los siguientes días: 10 de septiembre del 2018, 19 de septiembre del 2018, 21 de noviembre del 2018, 18 de enero del 2019 y 19 de abril del 2019. El 26 de octubre del 2018 y el 6 de noviembre del 2018 son Días de Desarrollo Profesional en todo el Distrito y no están disponibles para optar.





ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE CALENDARIO ESCOLAR DEL 2018-2019 EDUCACIÓN PARA ADULTOS / VOCACIONAL

Agosto 2018						5	Septie	mbre	201	8		Octubre 2018					
L	M	Mi	J	٧	Γ	L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	L	V	
		1	2	3		8	4	5	6	7		1	2	3	4	5	
6	7	8	/9\	10 €		10	11	12	13	14		8	9	10	11	12	
13	<u>/14</u>	15	16	0		17	18	19	20	21		15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24		24	25	26	27	28		22	23	24	25	26)	
27	28	29	30	31	L							29 30 31					
	Novie	mbre	2018	3			Dicie	mbre	2018			Enero 20				2019	
L	M	Mi	J	٧		Г	M	Mi	7	V		_	M	Mi	7	V	
			1	2		3	4	5	6	7			X	×	×	×	
5	6	7	8	9		10	11	12	13	14		7	8	9	10	11	
文文	13	14	15	16		17	18	19	20	21		14	15	16	17	18	
19	20	2	22	25		24	26	26	24	26		24	22	23	24	25	
26	27	28	29	30		X						28 29 30 31					
	Febrero 2019						Ma	rzo 2	019			Abril 2019					
L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	J	V	
				1						1		1	2	3	4	5	
4	5	6	7	8		4	5	6	7	8		8	9	10	11	12	
11	12	13	14	15		11	12	13	14	15		15	16	17	18	19	
DEC	19	20	21	22		18	19	20	21	22		22	23	24	25	26	
25	26	27	28			25	26	24	26	20		29 30					
	Ma	yo 20	019			Junio 2019						Julio 2019					
L	M	Mi	J	V		L	M	Mi	7	V		L	M	Mi	7	V	
		1	2	3		3	4	5	6	7		1	2	3	XX	(5)	
6	7	8	9	10		10	11	12	13	14		8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17		17	18	19	20	21		15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24		24	25	26	27	28		22	23	24	25	26	
23	28	29	30	31	L							29	30	31			
	Ago	sto 2	2019				Comienz	o de nue	os maes	tros							
L	M	Mi	J	V		0	Día de p	anificació	n del ma	estro					n el peri ificacio		
			0	2		0				estro - (No					1-81		
5	6	7	8	9			Día de D	esarrollo	Profesion	nal en todo	el Distr	rito			2-62		
12	13	14	15	16		\times	Día de re								3-73		
19	20	21	22	23					eriodo de	calificacio	ones						
26	27	28	29	30		X	Día feria	do legal									

Para más información acerca de los días optativos para empleados, vea el verso del calendario.



ESCUELAS PÚBLICAS DEL CONDADO MIAMI-DADE CALENDARIO ESCOLAR DEL 2018-2019 EDUCACIÓN PARA ADULTOS / VOCACIONAL

DÍAS FERIADOS 2018

3 de septiembre 12 de noviembre 22 de noviembre Día del Trabajo Día del Veterano

embre Día de Acción de Gracias

DÍAS FERIADOS 2019

21 de enero 18 de febrero Natalicio del Dr. Martin Luther King, Jr.

Día de los Presidentes

27 de mayo Día de Recordación de los Caídos

Número días escolares en el 1 ^{ER} TRIMESTRE					Núme	ro días e 2º TRIM	escolare //ESTRE	s en el	Número días escolares en el 3 ^{ER} TRIMESTRE					
Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	Abr	Mayo	Jun	Jul	Ago	
10	17	22	17	15	17	19	16	10	11	22	19	21	0	
	то	TAL: 8	31			TOTA	L: 62			ТС	TAL: 7	3		

*Los maestros pueden optar por trabajar uno o dos días, 14, 15 de agosto del 2018, en lugar de cualquiera de los días de planificación del maestro, excepto el 17 de agosto del 2018, y los Días designados de Desarrollo Profesional en todo el Distrito, el 26 de octubre del 2018 y el 6 de noviembre del 2018. Además, a discreción del director, los maestros pueden optar por impartir clases durante un día de planificación del maestro en lugar de una jornada de clases de programación regular durante las horas cuando se programen eventos y actividades especiales por parte del programa escolar diurno que interrumpan los programas de educación para adultos en los planteles escolares.

 $^{\star\star}\text{El 1}^{\circ}$ de agosto del 2019 es un día de planificación del maestro; no está disponible para optar.



APÉNDICE B – Políticas de la Junta Escolar de referencia común Para leer las políticas completas, por favor, acceda a

http://www.dadeschools.net/schoolboard/rules/

Programas académicos

2235 – MÚSICA, ARTE Y EDUCACIÓN FÍSICA

o La música, el arte y la educación física son asignaturas fundamentales en el plan de estudios de la escuela porque contribuyen al desarrollo social y académico de cada niño. La educación artística y musical ayuda a nivelar el "campo de aprendizaje" a través de las fronteras socioeconómicas mientras que fortalece las destrezas del estudiante de pensamiento crítico y solución a los problemas y contribuye al logro académico general de los estudiantes.

2240 – ASUNTOS CONTROVERSIALES Y LA EXPRESIÓN DEL ESTUDIANTE

Se anima a los estudiantes de participar en discusiones, discursos y otras expresiones en los cuales se exploran libremente muchos puntos de vista, incluyendo los que son controversiales. Un asunto controversial es un tema cuyos puntos de vista opuestos han sido promulgados por la opinión responsable o es probable que suscite ambos el apoyo y la oposición en la comunidad.

2370.01 - INSTRUCCIÓN VIRTUAL

El periodo de matrícula para el programa de instrucción virtual administrado por el Distrito y de tiempo completo, la academia Miami-Dade Online Academy, comienza durante la primavera de cada curso escolar por un mínimo de noventa días y cierra treinta días antes del primer día de clases del curso escolar.

2421 – PROGRAMA DE EDUCACIÓN TÉCNICA Y DE CARRERAS K-12

 La educación técnica y de carreras está diseñada para proporcionar experiencias de educación técnica y de carreras. Dichas experiencias complementarán y reforzarán los conceptos académicos que son particularmente susceptibles al aprendizaje contextualizado en un área de carrera específica y proporcionarán destrezas específicas a la profesión.

2440 – ESCUELA DE VERANO

o La Junta Escolar puede administrar un programa de instrucción académico durante el verano para estudiantes de Kindergarten al 12° grado y estudiantes de educación especial (Special Education, SPED) que necesiten servicios de extensión al curso escolar como se indique en su Plan Individual de Educación (Individual Education Plan, I.E.P.). La Junta también puede decidir implementar programas de enriquecimiento durante el verano, contingente con respecto a la financiación. La Junta proporcionará transporte para estudiantes de SPED de tiempo completo y para otros estudiantes como sea apropiado.

2510 - MATERIALES Y RECURSOS DE INSTRUCCIÓN

o Los padres de familia tienen acceso a los materiales de instrucción de sus hijos en la página web http://im.dadeschools.net/.

O Además, de acuerdo a la Política 2416 (Policy 2416), los padres de familia tienen el derecho de inspeccionar, a su petición, cualquier material de instrucción que se



utilice como parte del plan de estudios educacional del estudiante y en un periodo de tiempo razonable tras la recepción de la solicitud por el director del plantel.

5410 – PLAN DE PROGRESO ESTUDIANTIL

Proporciona orientación a los maestros, administradores escolares y del distrito, padres de familia y otros interesados con respecto a los requisitos y procedimientos para el progreso de los estudiantes de un nivel de grado al próximo, de Kindergarten a 12° grado y educación para adultos. La información presentada en el documento esta derivada de los requisitos establecidos por los Estatutos de la Florida, las normas estatales State Board of Education Rules y las políticas establecidas por la Junta Escolar del Condado Miami-Dade.

Reportajes de accidentes/Reportajes de incidentes/Seguridad escolar

3213 – SUPERVISIÓN Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE

Es de suma importancia proteger el bienestar físico y emocional de los estudiantes. Cada personal de instrucción debe mantener los más altos estándares profesionales, morales y éticos al tratar la supervisión, el control y la protección de los estudiantes en o fuera del plantel escolar.

• 5540 – INVESTIGACIONES QUE INVOLUCRAN ESTUDIANTES

Los administradores escolares responderán a incidentes que involucren estudiantes y que ocurran en el plantel escolar o durante eventos patrocinados por la escuela. Cuando se conduzca la investigación inicial de los hechos, si un administrador sospecha que se ha cometido un crimen, el administrador deberá reportar el asunto a la Policía Escolar u otra agencia apropiada de cumplimiento de la ley para que este asuma las responsabilidades investigativas.

5772 – ARMAS

Se le prohíbe a los estudiantes de poseer, guardar, armar o utilizar un arma, incluyendo un arma oculta, en las zonas de seguridad escolar y cualquier entorno que esté bajo el control y la supervisión de la Junta Escolar para el propósito de actividades escolares aprobadas y autorizadas por la Junta incluyendo pero no limitadas a propiedades arrendadas, privadas o contratadas por la Junta, eventos patrocinados por la escuela o en vehículos administrados por la Junta.

7217 – ARMAS

Se le prohíbe a los visitantes de poseer, guardar, armar o utilizar un arma, incluyendo un arma oculta, en las zonas de seguridad escolar y cualquier entorno que esté bajo el control y la supervisión de la Junta Escolar para el propósito de actividades escolares aprobadas y autorizadas por la Junta incluyendo pero no limitadas a propiedades arrendadas, privadas o contratadas por la Junta, eventos patrocinados por la escuela o en vehículos administrados por la Junta.

8405 – SEGURIDAD ESCOLAR

 La Junta Escolar está comprometida a mantener un ambiente seguro y libre de drogas en todas las escuelas del Distrito. El crimen y la violencia en las escuelas son problemas polifacéticos que deben ser abordados de una forma que utilice todos los recursos disponibles en la comunidad mediante un esfuerzo coordinado



por el personal del Distrito Escolar, agencias de cumplimiento de la ley y familias. Los administradores escolares y funcionarios locales de cumplimiento de la ley deben colaborar para proporcionar la seguridad y el bienestar para los estudiantes mientras estén en la escuela o en eventos relacionados con la escuela o si están en camino desde o hacia la escuela.

8410 – RESPUESTA A INCIDENTES CRÍTICOS/PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA

 El Equipo de Respuesta a Incidentes Críticos del Distrito (District Critical Incident Response Team, DCIRT) es responsable de asistir a las escuelas con emergencias/incidentes críticos como sea necesario y coordinar los recursos del Distrito.

Requisitos de entrada, matrícula y vacunas

5112 – REQUISITOS DE ENTRADA

- Establece los requisitos de entrada y matrícula para los estudiantes que comienzan las clases. Los siguientes documentos y formularios se deben entregar al momento de la matrícula inicial:
 - Certificado de nacimiento original
 - Comprobante de edad y nombre legal
 - Comprobante de evaluación física por un proveedor de cuidado de la salud aprobado, incluyendo examen clínico de tuberculosis, seguimiento apropiado y certificado de vacunas
 - Dos (2) comprobantes de residencia actual del padre de familia o tutor (dirección del hogar)

5114 – ESTUDIANTES EXTRANJEROS

O Los requisitos de entrada a las escuelas son los mismos para todos los estudiantes, independientemente del país de nacimiento y del estatus inmigratorio. Todos los estudiantes se matricularán en la escuela de la residencia actual del padre de familia en el área de asistencia como está aprobado por la Junta Escolar.

5320 – VACUNAS

O Todos los estudiantes deben ser inmunizados contra la polio, el sarampión, la difteria, la rubéola, la tos ferina, el tétanos, las paperas, la hepatitis B y el Haemophilus influenzae de acuerdo con la ley Estatal, al menos que estén específicamente exentos por razones médicas o religiosas. Todos los estudiantes de Pre-Kindergarten y Kindergarten también deben ser inmunizados contra la varicela o el padre de familia debe presentar un comprobante del historial documentado de la enfermedad. Esta política aplica a los estudiantes que actualmente asisten a la escuela en el Distrito y los que son elegibles para asistir.

Los animales en los planteles del Distrito

8390 – LOS ANIMALES EN LOS PLANTELES DEL DISTRITO

Los animales de servicio como se requieren por ley están permitidos en las escuelas. "Animales de servicio" ("Service animals") de acuerdo con 28 C.F.R. 35.104, significa cualquier canino que está individualmente entrenado para trabajar o realizar tareas para el beneficio de una persona con una discapacidad,



- incluyendo discapacidades físicas, sensoriales, psiquiátricas, intelectuales u otras mentales.
- Todos los animales, incluyendo los animales de servicio, que habitan en o se transportan a un plantel del Distrito regularmente deben cumplir con cada uno de los requisitos veterinarios Estatales y del Condado, incluyendo pero no limitados a la vacuna contra la rabia u otras vacunas requeridas para la licencia apropiada.
- Se prohíbe a los estudiantes de traer mascotas a la escuela.

Política antidiscriminatoria

3362 – ANTIDISCRIMINACIÓN/ACOSO

- La Junta reforzará firmemente la prohibición de la discriminación / el acoso por razón de sexo, raza, color, origen étnico o nacional, estatus de ciudadanía, religión, estado civil, discapacidad, información genética, edad, creencias políticas, orientación sexual, género, identificación de género, fondo social y familiar, preferencia lingüística, embarazo y cualquier otra razón prohibida por ley.
- Esta política proporciona los pasos para las denuncias individuales de discriminación de conducta de acoso y el proceso para abordar dichas denuncias.

5131 – TRASLADOS DEL ESTUDIANTE Y MATRÍCULA ABIERTA CONTROLADA

 Un padre de familia puede solicitar una beca Hope Scholarship para un estudiante que fue víctima de un incidente de agresión, acoso, novatada, hostigamiento, secuestro, ataque físico, robo, delito sexual, asalto, amenaza, intimidación o altercado en la escuela.

5517 – ANTIDISCRIMINACIÓN/ACOSO (ESTUDIANTES)

La Junta Escolar cumplirá con todas las leyes y normas Federales que prohíben la discriminación y todos los requisitos y regulaciones del Departamento de Educación de los Estados Unidos. La Junta reforzará la prohibición de la discriminación / el acoso por razón de sexo, raza, color, origen étnico o nacional, religión, estado civil, discapacidad, edad, creencias políticas, orientación sexual, género, identificación de género, fondo social y familiar, preferencia lingüística, embarazo y cualquier otra razón prohibida por ley. Esta política prohíbe la discriminación y el acoso en todas operaciones, programas y actividades del Distrito Escolar en los planteles de las escuelas o en cualquier otro lugar si ocurriese durante una actividad patrocinada por la Junta.

5517.01 – HOSTIGAMIENTO Y ACOSO

La Junta Escolar está comprometida a proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro para todos los estudiantes y luchará para erradicar el hostigamiento y el acoso en sus escuelas por medio de proporcionar concienciación, prevención y educación para promover un entorno escolar en el cual el hostigamiento, el acoso y la intimidación no serán toleradas por los estudiantes, el personal de la Junta, los visitantes o los voluntarios.

• <u>5517.02 – PROCEDIMIENTOS DE DENUNCIAS DE DISCRIMINACIÓN/ACOSO PARA ESTUDIANTES</u>

 Se incita a los estudiantes y los padres de familia de inmediatamente denunciar conductas discriminatorias o de acoso a su Director. Además, pueden presentar



la denuncia directamente a la Oficina Regional o la Oficina del Cumplimiento de los Derechos Civiles del Distrito (Office of Civil Rights Compliance, CRC).

 La Oficina del Cumplimiento de los Derechos Civiles del Distrito (Office of Civil Rights Compliance, CRC) es la responsable de investigar denuncias de discriminación y acoso, incluyendo el acoso sexual y venganzas presentadas por el personal, los estudiantes y sus padres de familia.

Política de asistencia a clases/Horario de la escuela

• <u>5200 – ASISTENCIA A CLASES</u>

La asistencia a clases del estudiante es una forma de mejorar el desempeño del estudiante y es crítico en el aumento del logro estudiantil. Juntos, el personal de las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade, los estudiantes, los padres de familia y la comunidad deben hacer el mayor esfuerzo para reducir la pérdida del tiempo de instrucción para los estudiantes.

5225 – AUSENCIAS POR DÍAS FERIADOS RELIGIOSOS

Es probable que las ausencias de los estudiantes por razones de religión, como indicadas en la lista de los días feriados aprobados en el Manual de los Procedimientos de Reportar la Asistencia de los Estudiantes de PK-12 (Student Attendance Reporting Procedures PK-12 Handbook), no prohíban al estudiante de obtener premios de asistencia a clases u otros incentivos de asistencia a clases al nivel escolar, regional o del Distrito.

5230 – LLEGADAS TARDES Y SALIDAS TEMPRANAS

Los estudiantes deben asistir a clases durante la jornada escolar. Si el estudiante llegará tarde o saldrá antes del fin de la jornada escolar, el padre de familia debe notificar la escuela antes de la fecha y proporcionar la razón por la tardanza o la salida temprana. Las razones justificadas serán determinadas por el director. Los estudiantes serán considerados ausentes si no se presentan en la clase por lo menos durante la mitad del periodo de la clase. Para ser considerado "presente" ese día, el estudiante debe asistir a un mínimo de dos horas durante el día, excepto si existen circunstancias especiales.

8220 – JORNADA ESCOLAR

 El Superintendente establecerá anualmente el horario de la jornada escolar. El Superintendente puede autorizar excepciones de la jornada escolar regular.

 El Superintendente puede cerrar las escuelas, retrasar la apertura de las escuelas o permitir la salida temprana de las escuelas cuando tal cambio a la sesión regular se requiera para la protección, la salud y seguridad de los estudiantes y del personal.

Ceremonias y observancias

8800 – CEREMONIAS Y OBSERVANCIAS RELIGIOSAS/PATRIÓTICAS

El conocimiento, la explicación y la enseñanza de los días feriados religiosos de varias religiones está permitido. La celebración de actividades que involucren decoraciones no religiosas y el uso de obras seculares están permitidos, pero es la responsabilidad de todos los miembros del personal de asegurar que la participación en dichas actividades sea estrictamente voluntaria, que no traen un



ambiente de compulsión social o aislamiento a los grupos o individuos minoritarios y que no interfieren con el programa regular escolar.

Alumnado por clase

EL ESTATUTO ESTATAL DEL ALUMNADO POR CLASE

Los ciudadanos de la Florida aprobaron una enmienda que establece límites al número de estudiantes en las clases académicas básicas de las escuelas públicas. La enmienda requiere que las clases cumplan a nivel de las clases. No obstante, de acuerdo con el contenido presentado por la Legislatura de la Florida del 2013 en el Proyecto de Ley 7009 (2013 Florida Legislature HB 7009), el cual fue posteriormente aprobado por el gobernador y que modifica los Estatutos de la Florida 1002.31 (Forida Statutes 1002.31, Public School Parental Choice), el cálculo para el cumplimiento de los límites del alumnado por clase de acuerdo con el Estatuto 1003.03 para una escuela o un programa que sea una escuela pública de selección, se mide por el promedio de estudiantes a nivel escolar.

Clínica

5330 – USO DE MEDICAMENTOS

La Junta Escolar no será responsable para el diagnóstico y el tratamiento de la enfermedad del estudiante. La administración de los medicamentos prescritos y/o tratamientos médicos prescritos al estudiante durante el horario escolar se permitirán solamente si la falta de hacerlo pondrá en peligro la salud del estudiante, el estudiante no podría asistir a la escuela si el medicamento o el tratamiento no fuese disponible durante el horario escolar, o si el niño tiene una discapacidad y requiere tomar el medicamento para beneficiar de su programa educacional.

Código de conducta del estudiante

2451 – PROGRAMAS ESCOLARES ALTERNATIVOS

El Superintendente puede proporcionar programas educacionales alternativos para estudiantes que opine el Superintendente beneficiarán de dicha opción educacional. La participación en un programa alternativo no exime al estudiante del cumplimiento con las normas de la asistencia a la escuela o del código de conducta del estudiante.

5136.02 – EL USO DE MENSAJES DE TEXTO SEXUALES ("SEXTING")

El uso de mensajes de texto sexuales ("sexting") es el acto de enviar o reenviar mediante teléfonos móviles y otros medios electrónicos fotos/imágenes sexualmente explícitas, desnudas o parcialmente desnudas. [add something about disciplinary measures] Es la misión del Distrito asegurar el bienestar social, físico, psicológico y académico de todos los estudiantes. Los propósitos educacionales de las escuelas se logran mejor en in clima de comportamiento estudiantil que es socialmente aceptable y propicio al proceso de enseñanza y aprendizaje.

5500 – CONDUCTA Y DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE

 El Código de Conducta del Estudiante (Code of Student Conduct, COSC) se enfoca en proporcionar y mantener un ambiente seguro y positive para los estudiantes, los maestros, los empleados y la comunidad.



- Una consideración importante en la aplicación del Código de Conducta del Estudiante es de cultivar un clima escolar positivo para apoyar el logro académico, promover la equidad, la civilidad, la aceptación de la diversidad y el respeto mutuo. A fin de dichos objetos, el rango de comportamiento no apropiado se divide en cinco grupos, juntos con estrategias correctivas ambas recomendadas y obligatorias.
- El Código de Conducta del Estudiante aborda el papel de los padres de familias o tutores, los estudiantes y las escuelas, pero también se enfoca en los valores básicos y el modelo a seguir del comportamiento estudiantil, los derechos y las responsabilidades de los estudiantes, cómo abordar el comportamiento del estudiante y los procedimientos disciplinarios. Además, los maestros, consejeros y administradores laboran para utilizar una variedad de estrategias progresivas correctivas de orientación para corregir los comportamientos no apropiados.

5511 – CÓDIGO DE VESTUARIO - UNIFORMES ESCOLARES

Se espera de los estudiantes que se presenten en la escuela habiendo prestado la debida atención a la higiene, el aseo personal y la pulcritud del vestuario. De los estudiantes cuyos vestuarios o aseo personales distraiga la atención de los demás estudiantes o los maestros del trabajo escolar, se les requerirá hacer los cambios necesarios a dichos vestuarios o aseo antes de entrar al aula, o serán enviados a casa por el director para que se preparen debidamente para la escuela. Los estudiantes que no cumplan con los estándares de aceptación mínima de la higiene y la pulcritud como se determine por el director y se especifique en la presente política, serán sujetos a medidas disciplinarias apropiadas.

Conversión digital / Medios sociales

7540.03 – USO RESPONSIBLE POR LOS ESTUDIANTES DE LA TECNOLOGÍA, LOS MEDIOS SOCIALES Y LOS SISTEMAS DE REDES DEL DISTRITO

La Junta Escolar proporciona a los estudiantes acceso a una gran variedad de recursos tecnológicos y de redes que proporcionan una multitud de oportunidades para mejorar el aprendizaje y la comunicación con el distrito escolar y la comunidad. Sin embargo, todos los usuarios deben ejercer el uso apropiado y responsable de los sistemas informáticos y tecnológicos de la escuela y del Distrito. Los usuarios incluyen toda persona que esté autorizada por la administración para utilizar la red. La presente política pretende promover los usos más eficaces, seguros, productivos y responsables de acuerdo con la instrucción, de las herramientas de comunicación e información de la red.

Igualdad de oportunidades

2260 – LA NO DISCRIMINACIÓN Y LA IGUALDAD DEL ACCESO A OPORTUNIDADES EDUCACIONALES

 La Junta Escolar proporcionará la igualdad de oportunidades para todos los estudiantes y no discriminará o tolerará el acoso en sus programas o actividades educacionales en ningún caso prohibido por ley o por la política de la Junta.

5111.01 – LOS ESTUDIANTES DESAMPARADOS

Cada niño de una persona desamparada y cada joven desamparado tendrá igualdad de acceso a la misma educación pública apropiada y gratuita, incluyendo una educación pública prescolar como se le proporciona a otros niños y jóvenes.



Excursiones/Eventos sociales escolares

2340 – EXCURSIONES Y OTROS VIAJES PATROCINADOS POR EL DISTRITO

- Las excursiones deben complementar y enriquecer los procedimientos del aula con la proporción de experiencias de aprendizaje en un ambiente fuera de las escuelas, despertar nuevos intereses entre los estudiantes, ayudar a los estudiantes a relacionar experiencias escolares a la realidad del mundo fuera de la escuela, traer los recursos comunitarios (los naturales, artísticos, industriales, comerciales, gubernamentales, educacionales) a la experiencia de aprendizaje del estudiante y prestar a los estudiantes la oportunidad de estudiar cosas reales y procesos reales en su propio ambiente.
- Otros viajes patrocinados por el Distrito se definen como cualquier actividad de viaje estudiantil planificada, aprobada como parte del programa de educacional total del Distrito y que está bajo la supervisión y el control directo de un miembro del personal de instrucción o cualquier consejero designado por el Superintendente.

5850 – EVENTOS SOCIALES ESCOLARES

 Los planteles escolares y el personal apropiado se harán disponibles para eventos sociales aprobados por el director dentro y fuera de los planteles escolares.

• <u>8640 – TRANSPORTE PARA EXCURSIONES Y OTROS VIAJES PATROCINADOS POR EL DISTRITO</u>

 Se utilizarán vehículos escolares regulares o de propósitos especiales para la transportación durante las excursiones u otros viajes patrocinados por el Distrito.

Obligaciones financieras

• 6152 - COSTOS ESTUDIANTILES

 La Junta Escolar puede cobrar ciertos cargos a los estudiantes para facilitar los gastos para materiales apropiados y adecuados de aprendizaje que se utilicen durante la instrucción.

Alimentos y Nutrición / Política de bienestar

8500 – SERVICIOS DE ALIMENTOS

 El programa de servicios de Alimentos y Nutrición se esfuerza para proporcionar servicios de alimentos escolares consistentes con las necesidades alimenticias de los estudiantes y proporcionar servicios de alimentos escolares que contribuyen a las experiencias educacionales del estudiante y al desarrollo de costumbres deseables de alimentación.

8510 – POLÍTICA DE BIENESTAR

- El Distrito está comprometido a proporcionar un ambiente saludable para los estudiantes y el personal en el entorno escolar, reconociendo que las personas deben tener salud física, mental y social para promover el bienestar y el desempeño académico.
- El Distrito se enfoca en el logro de cinco metas: la nutrición, la educación física, la actividad física: el recreo, la alfabetización de la salud y la nutrición y la prevención en el cuidado de la salud.

8531 – COMIDAS ESCOLARES GRATUITAS Y A PRECIOS REBAJADOS



 A todo estudiante que se determine tenga necesidad económica se le proporcionará a su petición la comida o las comidas escolares gratuitas o a precios rebajados.

Recaudación de fondos

5830 – RECAUDACIÓN DE FONDOS PARA LOS ESTUDIANTES

- La recaudación de fondos para los estudiantes por los estudiantes está limitada para prevenir interrupciones e incluye la solicitud y colecta de fondos para cualquier propósito incluyendo la colecta de fondos a cambio de entradas, ensayos o cualquier otro tipo de bienes o servicios. La recaudación de fondos para los estudiantes en la escuela, en el plantel escolar o en cualquier evento patrocinado por la escuela está permitida solamente cuando las ganancias se utilizarán para propósitos escolares o para una actividad en conexión con las escuelas.
- Ningún estudiante, organización escolar o miembro del personal de la escuela debe solicitar fondos en nombre de la escuela al público por cualquier razón sin aprobación previa del director de la escuela y del Superintendente Regional o su designado. Toda aprobación debe presentarse por escrito con el uso de los formularios aprobados por el Distrito y debe archivarse en la escuela por razón de la auditoría.

6605 – FINANCIACIÓN COLABORATIVA

- Las actividades de financiación colaborativa centradas en la recaudación de fondos para una actividad de un aula o una escuela específica, incluyendo actividades extracurriculares, o para obtener recursos complementarios (por ejemplo, materiales o equipos) que no se requieren para proporcionar una educación pública apropiada gratuita a cualquier estudiante en el aula se puede permitir, pero solamente con la aprobación especifica del director y del administrador regional. La financiación colaborativa para causas específicas requiere la aprobación del Superintendente o de su designado.
- 9211 ORGANIZACIONES PARA LOS PADRES DE FAMILIA, CLUBES QUE PRESTAN AYUDA MONETARIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES
 EXTRACURRICULARES DEL PLANTEL Y OTRAS ACTIVIDADES DE RECAUDACIÓN DE FONDOS
 - La Juta Escolar aprecia los esfuerzos de todas las organizaciones cuyos objetivos son de mejorar las experiencias académicas de los estudiantes del Distrito, de ayudar a satisfacer las necesidades educacionales de los estudiantes y/o de proporcionar beneficios educacionales adicionales.

Evaluación de salud

2410 – PROGRAMA ESCOLAR DE SERVICIOS DE SALUD

Los servicios de salud que proporcionan el Distrito complementarán, no remplazarán, la responsabilidad de los padres de familia y asesorarán, protegerán y promoverán la salud del estudiante. Estos servicios se diseñarán para incitar a los padres de familia a prestar atención a la salud infantil, a descubrir problemas de salud y a incitar el uso de los servicios de los médicos, dentistas y agencias comunitarias de salud como sea necesario.



Tareas

2330 – TAREAS

 Las tareas son un componente esencial del proceso de aprendizaje para los estudiantes, con la asignación de importantes actividades de aprendizaje. Los trabajos asignados deben basarse en los resultados de aprendizaje que mejoran la comprensión de los conceptos, desarrollan las destrezas del pensamiento y se centran en la aplicación de los conocimientos.

Prácticas

2424 – PRÁCTICAS PROFESIONALES PARA ESTUDIANTES

 La participación del estudiante en un programa de prácticas autorizado por la ley High School to Business Career Enhancement Act puede servir como experiencia positiva y proporcionar una base para futuras oportunidades de empleo.

Traslados del estudiante a selección de los padres de familia

2431 – ATLETISMO INTER-ESCOLAR

- Toda actividad relacionada con los concursos competitivos de deporte, juegos o eventos que involucren estudiantes individuales o equipos de estudiantes de las escuelas secundarias en este Distrito con estudiantes de secundaria en otro distrito.
- Todas las escuelas secundarias serán miembros de y gobernadas por las reglas y normas de la asociación Florida High School Athletic Association (FHSAA) y cumplirán con los requisitos de elegibilidad establecidos por la FHSAA.

• <u>5120 – COMITÉ DE ASIGNACIÓN DEL ESTUDIANTE A LAS ESCUELAS Y DE FRONTERAS DE ASISTENCIA</u>

 La asignación de los estudiantes a las escuelas del Distrito será consistente con los intereses superiores de los estudiantes y el mejor uso de los recursos del Distrito.

5131 – MATRÍCULA ABIERTA CONTROLADA / TRASLADO DE LOS PADRES DE FAMILIA/ESTUDIANTES

- O Esta política gobierna todos los traslados escolares regulares de una (1) escuela a otra, excepto los traslados a las escuelas y los programas imán (*magnet*) que son sujetos a requisitos específicos de ingreso y/o loterías al azar que son gobernadas por la Política 2370, Programas/Escuelas Imán (*Magnet*) (*Policy* 2370, *Magnet Programs/Schools*).
- La matrícula abierta controlada permite que el Distrito Escolar haga las asignaciones a las escuelas de Kindergarten al 12° grado con el uso de la selección educacional preferida indicada por los padres de familia, sea dentro o fuera del distrito. Esta sección de la política no aplica a las escuelas chárter. Las escuelas chárter deben adoptar su propio plan de matrícula abierta controlada.
- O La matrícula abierta controlada está activa durante un periodo específico entre el fin del curso escolar y el curso escolar que le sigue.

Participación de los padres de familia

 2111 – PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA – UNA COLABORACIÓN DE HOGAR-ESCUELA-DISTRITO



Se incita un ambiente colaborativo en el cual los padres y las familias de los estudiantes del Distrito se invitan y animan a ser inversores involucrados en la comunidad escolar. Esta política establece la estructura y las responsabilidades para la implementación de estrategias para aumentar la participación de la familia y la comunidad. Una copia de esta política debe ser distribuida a todos los padres de familia.

9210 – ORGANIZACIONES PARA PADRES DE FAMILIA

 Las Asociaciones para padres y maestros y para padres, maestros y estudiantes (Parent-Teacher/Parent-Teacher-Student Associations, PTA/PTSA) en el Distrito se reconocen por su sincero interés y firme apoyo a la educación pública en el Condado Miami-Dade.

Juramento de lealtad

- 8810 LA BANDERA DE LOS ESTADOS UNIDOS
 - o El Juramento de lealtad se recitará al comienzo de la jornada en cada escuela.
 - El estudiante tiene el derecho de no participar en la recitación del juramento. Mediante solicitud escrita de uno de los padres de familia del estudiante, dicho estudiante puede ser excusado de la recitación del juramento, incluyendo el ponerse de pie y el colocar la mano derecha sobre su corazón.

Privacidad

- 2416 LA PRIVACIDAD DEL ESTUDIANTE Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN POR LOS PADRES DE FAMILIA
 - Los padres de familia tienen el derecho de inspeccionar, a su petición, una encuesta o evaluación creada por terceros o cualquier instrumento utilizado en la colección de datos personales antes de que la encuesta/evaluación es administrada o distribuida por la escuela al estudiante. Los padres de familia tendrán acceso a la encuesta/evaluación o instrumento dentro de un periodo de tiempo razonable después de que el director haya recibido la solicitud.

Escuelas de selección / Escuelas imán (magnet)

- 2370 PROGRAMAS/ESCUELAS IMÁN (MAGNET)
 - Los programas / las escuelas imán (magnet) amplían la selección de escuelas públicas, cortan la matrícula decreciente, mitigan el hacinamiento, asisten en el cumplimiento de las provisiones requeridas Federales y Estatales de escuelas públicas de selección, acomodan los intereses de los padres de familia / estudiantes, mejoran la calidad de la educación y promueven las matrículas de los estudiantes diversos. Los programas / las escuelas imán (magnet) son programas únicos educacionales que operan dentro del Distrito, a los cuales se pueden proporcionar servicios auxiliares y/o recursos adicionales para ayudar a hacer disponibles tales experiencias educacionales a estudiantes más allá de una sola zona de asistencia escolar.

Transporte escolar / Conducta de seguridad del autobús

- 8600 TRANSPORTE
 - Los estudiantes que viven más de dos millas de su escuela de vecindario serán elegibles para utilizar el transporte del autobús que proporciona el Distrito. Los



estudiantes que asisten a la escuela fuera de su zona de escuela de vecindario no serán elegibles para utilizar el transporte que proporciona el Distrito.

Educación especial

• 2460 - EDUCACIÓN PARA ESTUDIANTES EXCEPCIONALES

 La Junta Escolar proporcionará una educación pública apropiada y gratuita para los estudiantes con discapacidades de acuerdo con las leyes, reglas y normas Estatales y Federales e implementará el documento de procedimientos que se titula Exceptional Student Education Policies and Procedures.

Actividades estudiantiles

5845 - ACTIVIDADES ESTUDIANTILES

Todos los clubes y las organizaciones aprobados por el director para operar dentro de la escuela deben cumplir con esta política del distrito. El estudiante que desee representar a la escuela mediante competencias o funciones inter-escolares debe cumplir con los criterios establecidos en la política.

Expediente del estudiante / Acceso al expediente del estudiante

8330 – EXPEDIENTE DEL ESTUDIANTE

Los padres de familia y los estudiantes elegibles tienen el derecho de tener acceso al expediente del estudiante, incluyendo el derecho de inspeccionar y revisar dicho expediente y tienen el derecho de renunciar al acceso al expediente educacional bajo ciertas circunstancias. Consentimiento previo por escrito de uno de los padres de familia, del tutor o del estudiante elegible se obtendrá antes de divulgar datos personales de identificación, excepto bajo ciertas circunstancias.

8350 - CONFIDENCIALIDAD

El expediente educacional del estudiante y todos los datos personales de identificación no serán adecuadamente divulgados excepto bajo la condición que la información que ha de ser transferida no será posteriormente divulgada a ningún tercero sin obtener consentimiento previo de uno de los padres de familia o adulto/estudiante elegible.

Servicios al estudiante

2290 - EDUCACIÓN CÍVICA

La Junta Escolar asistirá a todos los estudiantes en el desarrollo de los valores básicos y de la fuerza de carácter necesaria para convertirse en ciudadanos buenos y responsables en el hogar, en la escuela y en la comunidad. Existen nueve valores básicos que forman la base para el programa de educación cívica. Dichos valores son Civismo, Cooperación, Equidad, Honestidad, Amabilidad, Integridad, Búsqueda de la Excelencia, Respeto y Responsabilidad.

5530 - PREVENCIÓN DEL USO DE DROGAS

- Las escuelas lucharán para prevenir el abuso de drogas y ayudar a los toxicómanos con medios educacionales.
- El uso, la posesión, la ocultación o la distribución de cualquier droga o parafernalia relacionada con las drogas, o el uso indebido de un producto que contiene una



substancia que es capaz de proporcionar un efecto de intoxicación o que modifica el estado de ánimo, o el uso indebido de cualquier medicamento de venta libre o sustancias prohibidas en los planteles escolares, en los vehículos escolares y en cualquier evento patrocinado por la escuela.

Título I – Programa a nivel escolar

2261 - SERVICIOS DE TÍTULO I

 La Junta Escolar mejorará el programa educacional de los estudiantes de bajos recursos mediante el uso de fondos Federales, de acuerdo con todos los requisitos Federales o estatutarios como se están establecidos en la ley Elementary and Secondary School Improvement Act del 1965 y sus enmiendas.

Visitantes

• 9150 - VISITANTES A LAS ESCUELAS

- Se anima a los padres de familia, otros adultos residentes de la comunidad y educadores interesados de visitar a las escuelas.
- No obstante, el Director tiene la autoridad de prohibir la entrada de cualquier persona a la escuela o de expulsar a cualquier persona cuando existen motivos para creer que la presencia de dicha persona será perjudicial. Si el individuo se niega a abandonar el plantel escolar o crea una perturbación, el director tiene la autoridad de solicitar asistencia de la Policía de las Escuelas o de la agencia de la policía local para retirar al individuo.

Programa de voluntarios

• 2430.01 - VOLUNTARIOS ESCOLARES

La Junta Escolar reconoce que ciertos programas y actividades pueden ser mejorados mediante el uso de voluntarios que tienen los conocimientos o las destrezas que serán útiles para los miembros del personal escolar que son responsables de la operación de dichos programas y actividades. El voluntario escolar es cualquier persona no remunerada que puede ser nombrada por el Superintendente o su designado. Los voluntarios escolares pueden incluir pero no están limitados a los padres de familia, personas mayores, estudiantes y otras personas que asisten al maestro o a otros miembros del personal escolar.

